



# Администрация Городского округа Подольск

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2018

№ 1012-П

Городской округ Подольск, Московская область

**Об утверждении Порядка проведения проверки достоверности определения сметной стоимости, а также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приемке выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, а также повышения эффективности бюджетных расходов, связанных с проведением капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, Администрация Городского округа Подольск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения проверки достоверности определения сметной стоимости, а также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приемке выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта (прилагается).

2. Муниципальным заказчикам, заказчикам, муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджета Городского округа Подольск, а также иных источников финансирования, руководствоваться Порядком, указанным в п. 1 постановления.

3. Постановление Главы Городского округа Подольск от 31.12.2015 № 69-П «Об утверждении Порядка проведения проверки достоверности определения сметной стоимости, а также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приемке выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта» считать утратившим силу.

4. Начальнику Управления по взаимодействию с общественными организациями, СМИ и в сфере рекламы Администрации Городского округа Подольск Шведкову С.В. обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение его в сети Интернет на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Городского округа Подольск

Н.И. Пестов

**Порядок  
проведения проверки достоверности определения сметной стоимости, а  
также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приемке  
выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства,  
реконструкции и капитального ремонта**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения проверки достоверности определения сметной стоимости, а также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приемке выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком ценообразования и сметного нормирования в строительстве Московской области ПЦСН-2014 МО с изменениями, разработанным Государственным автономным учреждением Московской области «Мособлгосэкспертиза» (далее ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза») и утвержденным Московской областной комиссией по индексации цен и ценообразованию в строительстве, образованной Правительством Московской области (Протокол от 26.03.2014 № 3), с изменениями (Протокол от 31.07.2014 № 7, Протокол от 27.07.2016 № 7), Уставом муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», Порядком взаимодействия при осуществлении закупок для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений Городского округа Подольск Московской области, утвержденным постановлением Главы Городского округа Подольск от 24.03.2016 № 342-П, Положением о Контрольном управлении Администрации Городского округа Подольск.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях повышения эффективности бюджетных расходов, связанных с проведением капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, а также расходов, связанных с осуществлением закупок для муниципальных нужд Городского округа Подольск, и определяет порядок проведения проверки достоверности определения муниципальными заказчиками (заказчиками) сметной стоимости, а также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приемке выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального

ремонта, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск.

Муниципальные заказчики – муниципальные органы или муниципальные казенные учреждения, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

Заказчиками являются муниципальные заказчики либо бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на все организации независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, осуществляющие строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) с привлечением бюджетных средств и привнесенных к ним источников.

1.4. В целях повышения эффективности использования муниципального имущества настоящий Порядок распространяется на муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объектов за счет собственных средств и иных привлеченных источников финансирования.

1.5. Настоящий Порядок определяет организацию и осуществление:

- проверок достоверности определения сметной стоимости, отраженной в сметной документации на проведение работ по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта;
- проверок правильности составления Актов о приемке выполненных работ (ф. КС-2) по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта при расчетах за выполненные работы между заказчиками и подрядными организациями.

1.6. Органом, уполномоченным на проведение проверок, является Сектор по контролю за капитальным ремонтом и капитальным строительством Контрольного управления Администрации Городского округа Подольск (далее - Сектор).

1.7. При проведении проверок могут осуществляться следующие контрольные мероприятия:

1) проверка и анализ сметной документации, представляемой заказчиками, осуществляющими строительство, реконструкцию и капитальный ремонт;

2) контроль за применяемыми единичными расценками на основе Территориальной сметно-нормативной базы Московской области (далее – ТСНБ 2001 МО) в редакции 2014 года, введенной в действие приказом Минстроя России от 07.02.2014 № 39/пр, с пересчетом в текущий уровень цен в соответствии с «Расчетными индексами к ТЕР редакции 2014 года», выпускаемыми ГАУ МО «Мособлэкспертиза» ежемесячно для Московской области, и лимитированными затратами по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта;

3) проверка и анализ Актов о приемке выполненных работ (ф. КС-2), в том числе по объектам внетитульных списков в соответствии с заданиями Главы Городского округа Подольск;

4) выборочная проверка фактически выполненных объемов и качества работ с выходом на объекты с осуществлением контрольных замеров.

## **2. Основные понятия.**

### **Порядок разработки сметной документации**

2.1. Основные понятия, используемые при проведении проверок достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта:

2.1.1. сметная документация – документы, позволяющие оценить стоимость производства тех или иных работ и затрат, необходимые для рационального планирования и анализа затрат как у заказчика, так и у подрядчика. Основным документом для разработки сметной документации является Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004, утвержденная Постановлением Госстроя России от 05.03.2004 №15/1 (далее - МДС 81-35.2004).

Показатели сметной стоимости рассчитываются в рублях с округлением до двух десятичных знаков после запятой.

Сметная документация для определения сметной стоимости строительства проектируемых предприятий, зданий, сооружений или их этапов состоит из локальных смет (локальных сметных расчетов), объектных смет (объектных сметных расчетов), сметных расчетов на отдельные виды затрат, сводных сметных расчетов стоимости строительства (капитального ремонта), сводок затрат и др.;

2.1.2. сметная стоимость строительства – совокупность нормативных затрат и расходов в стоимостном выражении, которые в соответствии с проектом (технической документацией) необходимы для осуществления строительства (реконструкции, капитального ремонта) объекта;

2.1.3. базисная сметная стоимость – сметная стоимость строительства (реконструкции, капитального ремонта), установленная в смете по физическим объемам работ на основе ТСНБ 2001 МО, предназначенной для применения на территории Московской области;

2.1.4. текущая (прогнозная) сметная стоимость – индексированная на текущий момент с применением ежемесячных расчетных индексов или средних отраслевых (прогнозных) индексов, разрабатываемых ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» базисная сметная стоимость;

2.1.5. индексы стоимости (цен, затрат) в строительстве – отношение текущих (прогнозных) стоимостных показателей, сопоставимых по номенклатуре и структуре ресурсов к их базисным стоимостным показателям;

2.1.6. расчетные индексы – индексы пересчета стоимости строительных, специальных строительных, ремонтно-строительных, монтажных и пусконаладочных работ, используемые для разработки сметной документации и расчетов за выполненные работы, разрабатываемые ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» и ежемесячно утверждаемые Московской областной комиссией по индексации цен и ценообразованию в строительстве;

2.1.7. локальные сметы составляются на отдельные виды работ и затрат по зданиям и сооружениям по общеплощадочным работам на основе объемов, определившихся при разработке рабочей документации, являются первичным сметным документом;

2.1.8. локальные сметные расчеты составляются, как и локальные сметы, в случаях, когда объемы работ и размеры затрат в проектной документации окончательно не определены и подлежат уточнению на основании рабочей документации или в случаях, когда объемы, характер и методы выполнения работ могут быть окончательно установлены только в процессе строительства (земляные, свайные, буровые, буровзрывные и т.п. работы, а также работы по водопонижению и искусственному закреплению грунтов). В конце каждого локального сметного расчета (локальной сметы) должны указываться сводные показатели объемов и стоимости ее по разделам;

2.1.9. объектные сметы разрабатываются путем суммирования итогов локальных смет по работам и затратам, относящимся к соответствующему объекту;

2.1.10. объектные сметные расчеты объединяют в своем составе данные итогов локальных сметных расчетов и локальных смет, подлежат уточнению при разработке рабочей документации;

2.1.11. сметные расчеты на отдельные виды затрат разрабатываются, когда требуется определить лимит средств, необходимый для возмещения затрат, которые не учтены сметными нормативами (компенсации в связи с изъятием земель под застройку; расходы, связанные с применением льгот и доплат, установленных решениями органов государственной власти, и т.п.);

2.1.12. сводные сметные расчеты стоимости строительства (капитального ремонта) предприятий, зданий и сооружений (или их этапов) являются документами, определяющими сметный лимит средств, необходимых для полного завершения строительства всех предусмотренных проектной документацией объектов, служат основанием для открытия финансирования строительства, включают в себя итоги всех объектных смет (сметных расчетов) без сумм на покрытие лимитированных затрат и сметных расчетов на отдельные виды затрат;

2.1.13. сводка затрат составляется в тех случаях, когда наряду с объектами производственного назначения разрабатывается проектная и сметная документация на объекты жилищно-гражданского или другого назначения с отдельными сводными сметными расчетами стоимости строительства предприятий, зданий, сооружений или их этапов;

2.1.14. сметы на проектно-изыскательские работы разрабатываются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

2.2. По объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск, сметная документация разрабатывается в базисном уровне цен по состоянию на 01.01.2001 на основании Территориальных единичных расценок (ТЕР-2001, ТЕРр-2001, ТЕРм-2001, ТЕРп-2001).

### **3. Полномочия Сектора**

3.1. При осуществлении контрольных мероприятий Сектор обладает следующими полномочиями:

- давать заключения о достоверности определения сметной стоимости работ в сметной документации на производство работ, Актах о приемке выполненных работ (ф. КС-2);

- контролировать выполнение строительно-монтажных работ согласно утвержденному титульному списку, проектно-сметной документации с выходом на место;

- запрашивать и получать от должностных лиц отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений Администрации Городского округа Подольск, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий документы и иную информацию по вопросам, возникающим в ходе проведения проверок.

#### **4. Порядок организации и сроки осуществления проверок**

4.1. Предметом проверки достоверности определения сметной стоимости, а также стоимости выполненных работ, отраженной в Актах о приемке выполненных работ (ф. КС-2), по объектам капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, является изучение и оценка расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия сметным нормативам, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией.

4.2. Объектом проверки является:

1) комплект документов, включающий сметную документацию на производство работ по капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск, а также иных источников в соответствии с настоящим Порядком;

2) комплект документов, подтверждающий фактическое выполнение работ на объектах капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск, а также иных источников в соответствии с настоящим Порядком.

4.2.1. Комплект документов, подлежащий проверке, формируется муниципальным заказчиком (заказчиком) и представляется в Контрольное управление Администрации Городского округа Подольск (далее – Управление) в объеме, определенном п.п. 4.3.1 и 4.4.1 Порядка. Не позднее дня, следующего за днем поступления документов в Управление, комплект документов передается в Сектор для проведения проверочных мероприятий.

В случае, если комплект документов, подлежащий проверке, представлен не в полном объеме, он возвращается на доработку муниципальному заказчику (заказчику) в 3-дневный срок с приложением в письменной форме мотивированного отказа Сектора в принятии документов на проверку.

4.2.2. Срок для проведения проверочных мероприятий по представленному комплекту документов не должен превышать пяти рабочих дней.

4.3. Комплект документов, включающий сметную документацию на производство работ по капитальному строительству, реконструкции и капитальному ремонту, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск, представляется для проверки достоверности определения сметной стоимости, отраженной в сметной документации, на стадии подготовки заказчиком документации о закупке.

4.3.1. Представляемый для проверки пакет документов включает в себя:

- письмо муниципального заказчика (заказчика) на имя начальника Управления с заявкой на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости, отраженной в сметной документации, в 2-х экземплярах;
- акт обследования объекта на капитальный ремонт с указанием общих сведений по объекту, подробным описанием конструкций и технического состояния объекта, имеющихся деформаций и повреждений, предложений по проведению ремонта и т.д. (по форме акта ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза»);
- ведомость дефектов с подсчетом объемов работ по капитальному ремонту объекта с подробным описанием работ и физических объемов согласно акту обследования объекта (по форме ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза»);
- сметную документацию (далее - сметы) на производство работ по капитальному строительству, капитальному ремонту, реконструкции объекта согласно ведомости дефектов в базе ТСНБ 2001 МО по статьям затрат (поэлементно) в текущем уровне цен - в 2-х экземплярах (по форме ГАУ МО «Мособлэкспертиза»).

4.3.2. Проверка смет на проектно-изыскательские работы осуществляется на основе согласованного и утвержденного муниципальным заказчиком (заказчиком) задания на проектирование на основании материалов технического обследования здания с предоставлением технического заключения. Капитальный ремонт осуществляется только по утвержденным проектам и сметам. Если по характеру ремонтных работ не требуется разработка рабочих чертежей (замена кровли, ремонт фасадов и др.), то составляется только сметная документация на основании описи работ. В случае отсутствия проектной документации на капитальный ремонт объекта сметная документация составляется на основе дефектной ведомости.

4.3.3. Проектная документация, прошедшая экспертизу в ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, включая сметную документацию, разработанную на основе введенных в действие с 01.04.2014 г. Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, с 01.01.2012 г. Министерством строительного комплекса Московской области федеральной и территориальной сметно-нормативных баз ценообразования в строительстве и в соответствии с системой действующих сметных нормативов, на проверку в Сектор не предоставляется.

4.3.4. Если при проведении проверки смет на производство работ Сектором установлены расхождения по сравнению с данными, указанными в смете, данные, указанные в смете, зачеркиваются одной чертой с указанием над ними данных, принимаемых Сектором при проверке представленных расчетов по каждой строке, в которой установлены расхождения. В итоговую строку сметы вносятся исправления на общую сумму выявленных расхождений.

4.3.5. По окончании проверочных мероприятий на двух экземплярах проверенной сметы делается запись «Смета (расценки и индексы) проверена» с



указанием даты проверки и подписи заведующего Сектором или работника Сектора, производившего проверку. Первый экземпляр сметы с отметкой Сектора возвращается муниципальному заказчику (заказчику), второй экземпляр остается в Секторе.

Запись аналогичного содержания делается на первом экземпляре письма муниципального заказчика (заказчика) с заявкой на проведение проверки сметной документации, после чего проверенные документы передаются муниципальному заказчику (заказчику).

Второй экземпляр проверенной сметы вместе со вторым экземпляром письма муниципального заказчика (заказчика) остаются в Секторе и подлежат учету и хранению в соответствии с установленным Администрацией Городского округа Подольск порядком делопроизводства.

4.4. Комплект документов, подтверждающий фактическое выполнение работ на объектах капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Подольск, а также иных источников в соответствии с настоящим Порядком, представляется для проверки после выполнения всех работ, предусмотренных договором (муниципальным контрактом).

4.4.1. Представляемый для проверки пакет документов включает в себя:

- письмо муниципального заказчика (заказчика) на имя руководителя Комитета по финансам и налоговой политике Администрации Городского округа Подольск о финансировании выполненных работ с указанием стоимости выполненных работ, подлежащей финансированию за счет средств бюджета Городского округа Подольск, или на имя начальника Контрольного управления Администрации Городского округа Подольск в случае выполнения работ за счет иных источников в соответствии с настоящим Порядком, в 4-х экземплярах;

- муниципальный контракт (договор) на выполнение ремонтно-строительных работ;

- смета на производство работ на данном объекте в 1-м экземпляре;

- Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, составленный на основании утвержденных смет и данных журнала учета выполненных работ, с указанием фактических затрат по позициям сметы в разрезе статей затрат (поэлементно), с применением индексов пересчета в текущий уровень цен, с учетом коэффициента снижения, согласно муниципальному контракту (по форме ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза») в количестве не менее 2-х экземпляров;

- платежные документы, подтверждающие произведенные расходы, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные – при наличии расхождений в стоимости материалов;

- акт на особые условия производства работ (стесненность) согласно МДС 81-35.2004;

- исполнительные схемы или проектная документация, включая чертежи (по требованию в случае необходимости).

4.4.2. Если при проведении проверки Актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 Сектором установлены расхождения по сравнению с данными, указанными в Акте, данные, указанные в Акте, зачеркиваются одной чертой с указанием над ними данных, принимаемых Сектором при проверке представленных расчетов по каждой строке, в которой установлены расхождения.

В итоговую строку Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 вносятся исправления на общую сумму выявленных расхождений.

4.4.3. В ходе проводимой проверки представленного комплекта документов сотрудники Сектора имеют право осуществлять выборочную проверку объемов и качества выполненных работ с выходом на объекты, по которым производится проверка.

В случае выявления расхождений между данными, указанными в Акте о приемке выполненных работ по форме КС-2, и данными, полученными при проверке на объекте, в указанный Акт вносятся исправления в порядке, аналогичном изложенному в п.п. 4.4.2.

4.4.4. По окончании проверочных мероприятий на двух экземплярах проверенного Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 ставится штамп «Расценки и индексы проверены» с указанием суммы по данному Акту, даты проверки и подписи заведующего Сектором или работника Сектора, производившего проверку. Один экземпляр Акта с отметкой Сектора возвращается муниципальному заказчику (заказчику), второй экземпляр остается в Секторе.

На первом экземпляре письма муниципального заказчика (заказчика) о финансировании выполненных работ делается запись «К финансированию» с указанием суммы, подлежащей оплате, даты проверки и подписи заведующего Сектором или работника Сектора, производившего проверку.

Второй экземпляр проверенного Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 вместе со вторым экземпляром письма муниципального заказчика (заказчика) остаются в Секторе и подлежат учету и хранению в соответствии с установленным Администрацией Городского округа Подольск порядком делопроизводства.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением сотрудниками Сектора настоящего Порядка осуществляется заведующим Сектора, начальником Управления или его заместителем.

5.2. Персональная ответственность должностных лиц Сектора за действия (бездействие) и решения, осуществляемые и принимаемые в ходе проведения проверок, закрепляется в их должностных инструкциях.

5.3. Заведующий Сектором обеспечивает ведение учета результатов проводимых проверок. Информация о результатах контрольных мероприятий, проведенных Сектором, включается в ежегодный отчет Управления, представляемый Главе Городского округа Подольск и размещаемый на официальном сайте Администрации Городского округа Подольск в сети Интернет.